Junio 2020

**GUIA OPERATIVA PROGRAMA**

**SISTEMA DE INFORMACIÓN FINANCIERA MUNICIPAL (SIFIM)**

**DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA Y SERVICIOS QUE ENTREGA**

**El programa SIFIM**

El programa Sistema de Información Financiera Municipal (SIFIM), es una iniciativa de Gobierno orientada a fortalecer los procesos de gestión financiera de los municipios, a fin de obtener y evaluar objetivamente, evidencia relativa a la información financiera contable del municipio, incluyendo las áreas de Salud y Educación, aportando a mejorar sustancialmente la atención a las personas, acortar los plazos de respuesta para el ciudadano y las empresas, simplificar los procedimientos de la administración pública, y aumentar la transparencia de las actuaciones de las administraciones municipales.

**¿Que provee SIFIM a los municipios?**

El programa provee a los municipios y corporaciones municipales de servicios tecnológicos y sistemas informáticos para la gestión financiera y de atención de público, así como la asistencia técnica para su implementación y capacitación. La incorporación al programa es voluntaria y acceden a través de la firma de un convenio. El programa contempla recursos financieros en líneas de acción específicas los cuales son transferidos a los municipios para cumplir con los objetivos descritos.

**¿Cuáles son las líneas de fortalecimiento que provee SIFIM para el logro de los objetivos?**

El programa provee, en mayor detalle, de lo siguiente:

* Conjunto de Sistemas Integrados

La Plataforma de Sistemas SIFIM está conformada por los siguientes sistemas: Contabilidad Municipal (Incluye Contabilidad para Salud y Educación), Órdenes de Ingreso, Tesorería, Presupuesto (Incluye Presupuesto para Salud y Educación), Conciliación Bancaria (Incluye Conciliación Bancaria para Salud y Educación), Activo Fijo (Incluye Activo Fijo para Salud y Educación), Adquisiciones (con su conexión a Portal de compras Públicas e incluye las áreas de Salud y Educación), Personal y Remuneraciones (Incluye las áreas de Educación y Salud) y Sistemas Giradores como: Patentes Comerciales, Licencias de Conducir, Obras, Permisos de Circulación, Juzgados de Policía Local, entre otros.

* Los servicios de Mantención de la Plataforma de Sistemas SIFIM

La correcta operación de los sistemas requiere de:

* + Planes de Implementación, Asistencia Técnica y Capacitación en Terreno.
  + Actualización de las Licencias de los Sistemas SIFIM, si corresponde por cambio de normativa legal.
  + Adquisición de Equipamiento Computacional, Redes de Internet, Redes eléctricas, Seguridad y Respaldo.
* Disponer de una Plataforma de Servicios Cloud para la operación de los Sistemas que provee SIFIM

La correcta operación de los sistemas requiere de la implementación de los sistemas informáticos en un ambiente de alta disponibilidad (Data Center), con resguardo físico y lógico de la información, facilitando su recuperación producto de eventos naturales o fallas locales y corresponde a la implementación de los servicios de:

* + Servicio de Alojamiento para los Sistemas (contempla Hardware y Software como servicio)
  + Servicio de Respaldo
  + Servicios de Monitoreo del Hardware
  + Servicio de Mesa de Ayuda

La plataforma de servicios, es relevante considerando la naturaleza de los municipios beneficiados, en el entendido de la ubicación geográfica y la factibilidad técnica y financiera que éstos tienen para disponer del recurso humano calificado que permita asegurar la continuidad operacional de los sistemas en un entorno de red.

**MARCO NORMATIVO**

* Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
* Ley N° 19.880, de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado
* Ley de Presupuestos del Sector Público vigente
* Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República y sus modificaciones.

**CARACTERIZACIÓN MUNICIPIOS DEL PROGRAMA**

Actualización de la caracterización de los municipios que pertenecen al programa SIFIM, para lo cual podemos señalar que:

1. Desde el punto de vista de la tipología comunal-municipal, desarrollada por SUBDERE, la cual intenta recoger el máximo de variables que permitan reconocer diferencias entre territorios y entre administraciones locales, de manera de poder aplicar diferenciadamente estrategias públicas de apoyo a su desarrollo y buen desempeño y que en resumen desarrolla una clasificación de los municipios en 5 grupos, cada grupo con sus propias características, las que se señalan a continuación:

* Categoría 1: Grandes comunas metropolitanas con alto y/o medio desarrollo. Categoría 2: Comunas mayores, con desarrollo medio.
* Categoría 3: Comunas urbanas medianas, con desarrollo medio.
* Categoría 4: Comunas semi urbanas y rurales, con desarrollo medio.
* Categoría 5: Comunas semi urbanas y rurales con bajo desarrollo.

Fuente SINIM

* Se puede observar que 84 municipios; que corresponde a un 81 % de los municipios del programa, pertenecen a los grupos 4 (33 municipios) y 5 (51 municipios) de la tipología Municipal y que según lo define la tipología corresponden a; Comunas Semi Urbanas y Rurales, con Desarrollo Medio (tipología 4) y en el caso de la tipología 5 a; Comunas Semi Urbanas y Rurales con Bajo Desarrollo.
* En el caso de las 15 comunas que pertenecen a la tipología 3, estas corresponden a Comunas urbanas medianas, con desarrollo medio.
* En términos financieros las municipalidades generan recursos para su gestión, entre los cuales los ingresos propios permanentes IPP; son los recursos financieros generados por cada municipalidad para su propia gestión, los cuales se componen por las siguientes cuentas del clasificador presupuestario: Impuesto Territorial, Permisos de Circulación de Beneficio Municipal, Patentes de Beneficio Municipal, Derechos de Aseo, Otros Derechos, Rentas de la Propiedad, Licencias de Conducir y Similares, Multas e Intereses, Concesiones, Patentes Acuícolas, Patentes Mineras y Casinos.

Fuente SINIM

* La principal fuente de financiamiento en los municipios es el impuesto territorial, y dado que el 84 % de los municipios se ubican en la tipología 4 y 5, sus índices de vulnerabilidad son mayores, en su mayoría el impuesto territorial está exento de pago debido a la gran cantidad de viviendas y terrenos exentos de su pago y también tienen poca capacidad técnica para recaudar ingresos propios a través del cobro de patentes de diversa índole, lo cual difiere de grandes municipalidades como Las Condes o Vitacura.
* Generalmente los municipios cuya población posee menores recursos subsidian distintos servicios en beneficio de la comunidad, como el derecho a aseo, lo que limita su capacidad de administrar libremente sus recursos.
* De los 102 municipios del programa, el promedio de IPP es de $M 1.285.- mientras que el promedio a nivel nacional es de $ M 5.793., es decir los municipios del programa están 4,5 veces por debajo del promedio nacional.
* La comuna del programa con menor IPP es la comuna de Tortel con M$ 28.085.- y la comuna con mayor IPP es Lampa con M$ 14.754.413.-
* Existen 14 comunas del programa con IPP inferiores a M$ 200.000.-
* Existen 23 comunas del programa con IPP inferiores a M$ 500.000.- y mayores a M$ 200.000.-
* Existen 31 comunas del programa con IPP inferiores a M$ 1.000.000.- y mayores a M$ 500.000.-, es decir 68 de las 102 comunas del programa tienen IPP inferiores a M$ 1.000.000.-, cuando el promedio nacional es de M$ 5.793.-

1. En términos de Dependencia del Fondo Común Municipal, que constituye la principal fuente de financiamiento para los municipios chilenos, tal como lo define la propia Constitución Política en su Artículo 122: "Mecanismo de redistribución solidaria de los ingresos propios entre las municipalidades del país"., los municipios del SIFIM, son fuertemente dependientes de este mecanismo de redistribución, y probablemente de no existir este mecanismo de redistribución probablemente estos municipios 80 % al menos, no podrían antender los servicios que la comunidad demanda.

Fuente SINIM

* Del gráfico podemos observar que 90 de los 103 municipios dependen sobre un 50%. La dependencia promedio de los municipios del programa es de un 70%; mientras que la dependencia promedio a nivel nacional es de 63%.
* La comuna con mayor dependencia del Fondo Común Municipal es Tortel con un 98%, la comuna con menor dependencia del Fondo Común Municipal es Concon con un 14%.
* Existen 15 comunas del programa con Dependencia del FCM superiores o iguales a 90%
* Existen 22 comunas del programa con Dependencia del FCM superiores o iguales a 80% e inferiores a 90%.
* Existen 23 comunas del programa con Dependencia del FCM superiores o iguales a 70% e inferiores a 80%, es decir 60 comunas de las 102 tiene una dependencia del FCM sobre un 70% siendo el promedio nacional un 63%.

1. En términos de Población Comunal

Fuente SINIM

* Los municipios del programa atienden aproximadamente a 1.561.695 habitantes, con un promedio de habitantes por comuna de 15.162.-
* Se observan 11 comunas con menos de 1.000 habitantes y que corresponden a las comunas de: Río Verde, Laguna Blanca, Timaukel; San Gregorio, Primavera,Torres del Paine de la región de Magallanes, Tortel, Lago Verde y O´higgins de la región de Aysén, Juan Fernandez de la región de Valparaíso y Ollague de la región de Antofagasta.
* Las seis comunas del programa con la mayor cantidad de habitantes; sobre 45.000 habitantes, corresponden a: Concón, Lota, Maule, Machalí, Los andes y Lampa.
* La comuna del programa con mayor cantidad de habitantes es Lampa con 121.528.-

1. Señalar que el programa tiene representación en todas las regiones del país, constituyéndose por tanto en un programa de cobertura nacional, en la cual se observa una mayor cobertura de comunas en la región de O´higgins, seguida por las regiones de Valparaiso, Coquimbo, Magallanes y Aysén respectivamente, con un 56% de las comunas en 5 regiones.

Fuente SIFIM

* La región con la mayor cantidad de comunas en el programa es O´higgins, con 18 comunas.
* La región con la menor cantidad de comunas en el programa es Arica y Parinacota, con sólo una comuna.

**RECURSOS PARA LAS MUNICIPALIDADES**

**Solicitud de recursos municipal**

1. Para solicitar financiamiento de proyectos, en el marco del programa, la Municipalidad debe contar con un Convenio Vigente con el Programa SIFIM.
2. Debe remitir electrónicamente, a [oficinadepartes@subdere.gov.cl](mailto:oficinadepartes@subdere.gov.cl) y al correo de su Asesor SIFIM, oficio municipal firmado por el alcalde/sa y la solicitud de recursos firmada por el DAF (Formato A), señalando cada uno de los proyectos, acompañados de una justificación clara y detallada de porqué se deberían financiar, montos y período estimado de ejecución.

**Aprobación de recursos SUBDERE**

1. Una vez recibido el oficio municipal y la solicitud de recursos, el Asesor SIFIM a cargo, revisa dicha solicitud, verificando si corresponde a lo permitido por la glosa presupuestaria y el convenio, si los proyectos han sido financiados anteriormente y si cuentan con la justificación suficiente de porqué deberían de financiarse. En caso contrario, se devolverá la solicitud indicando que la solicitud no es admisible y se debe cambiar o mejorar.
2. Verificado que la solicitud es admisible, el Asesor SIFIM da su V°B° para financiar todo o parte de los proyectos solicitados por la municipalidad, esto dependerá de la disponibilidad presupuestaria que haya en el momento de la solicitud.
3. Definido los proyectos seleccionados con sus montos a financiar, el Asesor SIFIM a cargo, debe generar el oficio de respuesta SIFIM que es firmado por el Jefe de División de Municipalidades y el certificado de Aprobación de Proyectos (Formato B) que es firmado por el Asesor SIFIM.
4. Finalmente, se remite electrónicamente oficio de respuesta SIFIM y certificado de aprobación de proyectos a la municipalidad, luego el Asesor SIFIM procede a gestionar la transferencia de recursos.

**Transferencia de recursos SUBDERE**

1. El Asesor SIFIM debe generar memorándum tipo solicitando Certificado de Disponibilidad e Imputación Presupuestaria (CDP) y compromiso de los recursos SIFIM, desde el Jefe de Departamento de Finanzas Municipales dirigido al Jefe de Departamento de Finanzas.
2. Una vez generado el CDP por el Departamento de Finanzas, el asesor SIFIM debe generar memorándum tipo solicitando transferencia de recursos SIFIM a la municipalidad que corresponda, desde el Jefe de Departamento de Finanzas Municipales dirigido al Jefe de Unidad de Contabilidad, adjuntando la siguiente documentación:
3. Oficio Solicitud de Recursos;
4. Certificado de Solicitud de Recursos (Formato A);
5. Oficio de Respuesta SIFIM;
6. Certificado de Aprobación de Proyectos (Formato B);
7. Certificado de Rendiciones al día (Formato C);
8. Resolución que aprueba convenio vigente entre la municipalidad y SUBDERE;
9. Minuta firmada del Comité Informático;
10. Una vez que la Unidad de Contabilidad revisa y da el V°B° a la Unidad de Tesorería, y ésta realiza la transferencia solicitada, devuelve el expediente al Asesor SIFIM a cargo, para el ingreso de la transferencia en el Registro Central de Colaboradores del Estado y Municipalidades, a través de la página web [www.registro19862.cl](http://www.registro19862.cl). Realizado el registro señalado, se debe adjuntar a la documentación la Ficha de Transferencia.
11. Posteriormente, el Asesor SIFIM debe ingresar el proyecto en la página web [www.subdereenlinea2.gov.cl](http://www.subdereenlinea2.gov.cl) señalando la fecha de los recursos transferidos, ello para que la municipalidad realice la rendición de cuentas (informe mensual) y de gastos.

**Solicitud reasignación de recursos municipal**

1. Si la municipalidad por diversos motivos o contingencia, requiere modificar o reasignar los recursos de algún proyecto ya autorizado, deberá solicitarlo por correo electrónico al Asesor SIFIM a cargo a través del Certificado de Solicitud para Reasignación de Recursos (Formato D).

**Aprobación reasignación de recursos SUBDERE**

1. El Asesor SIFIM debe recibir, revisar y si lo amerita autorizar lo solicitado total o parcialmente, a través de Certificado de Aprobación para Reasignación de Recursos (Formato E).

**Rendición de recursos municipal**

1. La municipalidad al recibir la transferencia de recursos del Programa SIFIM debe generar un Comprobante de Ingreso Municipal, el cual deberá remitir original al Tesorero de SUBDERE, a la dirección Teatinos 92, 2do piso, Santiago; y enviar por correo electrónico a su Asesor SIFIM.
2. La municipalidad mensualmente deberá informar la rendición de gastos en el sistema [www.subdereenlinea2.gov.cl](http://www.subdereenlinea2.gov.cl).
3. Ejecutados todos los proyectos la municipalidad deberá declarar la rendición en el sistema [www.subdereenlinea2.gov.cl](http://www.subdereenlinea2.gov.cl) y enviar la documentación de respaldo a su Asesor SIFIM, mediante correo electrónico. En dicho correo electrónico, la municipalidad debe enviar los siguientes documentos dependiendo del caso:
4. Adquisición de equipamiento computacional.

* Orden de compra;
* Factura;
* Certificado de recepción conforme de la adquisición;
* Decreto de pago; y,
* Comprobante de pago (transferencia)

1. Asistencias técnicas.

* Orden de compra;
* Factura y/o Boleta de servicios;
* Certificado o Informe de actividades del servicio prestado;
* Decreto de pago; y,
* Comprobante de pago (transferencia)

1. Datacenter Cloud y Log Shipping.

* Orden de compra;
* Factura y/o Boleta de servicios;
* Certificado o informe según corresponda;
* Decreto de pago; y,
* Comprobante de pago (transferencia)

**Cierre del Proyecto SUBDERE**

1. El Asesor SIFIM al recibir la rendición de proyectos de la municipalidad debe verificar que la rendición no se presente con documentación modificada, que se hayan ejecutado todos los recursos y que la información ingresada en el sistema [www.subdereenliena2.gov.cl](http://www.subdereenliena2.gov.cl) sea la misma que la contenida en los documentos.
2. Verificado en conformidad que la rendición está completa, el Asesor SIFIM genera Certificado de Oportunidad y Pertinencia (Formato F) y lo envía, junto a toda la documentación de rendición, a la Unidad de Contabilidad para el Cierre Financiero del Proyecto.
3. Finalmente, al recibir el Cierre Financiero del Proyecto, el Asesor SIFIM debe realizar el cierre del proyecto en la página web www.subdereenlinea2.gov.cl.

**Uso de expedientes SUBDERE**

1. Se debe crear un expediente único, por municipalidad y año, para la gestión de transferencia (solicitud CDP, solicitud Transferencia y registro Ley 19.862) y rendición correspondiente.
2. Se debe realizar Checklist de control de documentos (Formato G), el cual debe ser actualizado cada vez que se incorpore un documento al expediente.
3. En caso de que se deba realizar una nueva transferencia, dentro del mismo año, se debe utilizar el mismo expediente para la gestión y adjuntar la siguiente documentación:
   1. Comprobante de ingresos municipal de la transferencia anterior;
   2. Documentos que respaldan la rendición de gastos de la transferencia anterior;
   3. Oficio Solicitud de Recursos;
   4. Certificado de Solicitud de Recursos (Formato A);
   5. Oficio de Respuesta SIFIM;
   6. Certificado de Aprobación de Proyectos (Formato B); y
   7. Certificado de Rendiciones al día (Formato C).
4. En caso de existir reasignación de recursos, los respectivos certificados de solicitud y aprobación de reasignación de recursos, se deberán incorporar en el expediente correspondiente, para efectos de la rendición de gastos.
5. Para la rendición de gastos de los recursos SIFIM transferidos, el Asesor SIFIM debe generar, en el expediente correspondiente, un memorándum desde el Jefe del Departamento de Finanzas Municipales dirigido al Jefe de la Unidad de Contabilidad, adjuntando la documentación de la rendición y el Certificado de Oportunidad y Pertinencia (Formato Certificado de Oportunidad y Pertinencia).
6. Una vez que la Unidad de Contabilidad, revisa la rendición de gastos y cierra el proyecto financieramente, devuelve el expediente al Asesor SIFIM a cargo.

**VISITAS A TERRENO**

**Cloud**

En el marco de la Contratación de Servicios de Datacenter Cloud y Servicios Asociados, se deben realizar visitas a cada una de las municipalidades y corporaciones municipales del programa para asegurar los servicios de instalación, configuración y disponibilización de la totalidad de los sistemas de la Plataforma SIFIM (aplicativos y bases de datos).

Estas visitas se realizan en conjunto con la empresa contratista, en la cual se realiza una presentación conjunta y se entregan a la municipalidad o corporación municipal los siguientes documentos:

* Informe de Servicios Cloud y Usabilidad de Sistemas
* Minuta de Visita a Terreno
* Presentación Proyecto Cloud SIFIM

**Inspectiva**

Los Asesores del Programa SIFIM podrán realizar visitas inspectivas en terreno para recabar evidencia de la revisión de los módulos que están habilitados en los municipios y corporaciones municipales, para lo cual utilizarán el Formulario de Visita a Terreno (Formato H) el cual debe ser firmado por un funcionario municipal.

**FORMATOS**

1. Certificado de Solicitud de Recursos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y/O ADQUISICIÓN DE BIENES

**MUNICIPALIDAD DE :**

**INICIATIVA :** **Sistema de Información Financiero Contable para Municipalidades (SIFIM)**

En \*\*\*\*\*\*\*, a \*\* días del mes de \*\*\*\*\*\*\*\* 202\*, la Municipalidad de \*\*\*\*\*\*\*, en conformidad a lo dispuesto en el Convenio de Colaboración y Transferencia de Recursos para el Fortalecimiento de la Gestión Municipal; cláusula tercera y cuarta, solicita a SUBDERE autorizar la contratación de servicios y/o adquisición de bienes con cargo a los recursos del referido convenio, conforme al siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Adquisición de Bienes y/o Contratación Servicios** | **Monto $** | **Fecha tentativa de ejecución** |
| 1 | Bien 1 |  |  |
| 2 | Servicio 1 |  |  |
|  | **Total** |  |  |

Dichas iniciativas son requeridas para complementar la correcta ejecución del Sistema de Información Financiero Contable (SIFIM), particularmente en lo relativo a:

1. Justificación Bien 1
2. Justificación Servicio 1

Saluda atte a Ud.,

|  |
| --- |
| **NOMBRE** |
| **Director de Administración y Finanzas**  **Municipalidad de \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*** |

**RUT : \*\*.\*\*\*.\*\*\*-\***

**Banco : \*\***

**Cta. Cte. N° : \*\***

**Sucursal : \*\***

1. Certificado de Aprobación de Proyectos

CERTIFICADO DE APROBACIÓN

DE PROYECTOS

**MUNICIPALIDAD DE : \*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**INICIATIVA : Sistema de Información Financiero Contable para Municipalidades (SIFIM)**

En Santiago, a \*\* días del mes de \*\*\*\*\* de 202\*, la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, en conformidad a lo dispuesto en el Convenio de Colaboración y Transferencia de Recursos para el Fortalecimiento de la Gestión Municipal; cláusula tercera y cuarta, autoriza a la Municipalidad de \*\*\*\*\*, la contratación y/o adquisición de los bienes y servicios con cargo a los recursos del referido convenio, conforme al siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Adquisición de Bienes y/o Contratación Servicios** | **Monto $** | **Fecha tentativa de ejecución** |
| 1 | Bien 1 |  |  |
| 2 | Servicio 1 |  |  |
|  | **Total** |  |  |

Dichas prestaciones se han aprobado a la municipalidad para complementar la correcta ejecución del Sistema de Información Financiero Contable (SIFIM).

En caso que el monto final sea superior al monto aprobado, la diferencia deberá ser financiado por la municipalidad.

Saluda atte. a Ud.,

|  |
| --- |
| **NOMBRE** |
| **Profesional Programa SIFIM** |

**SUBDERE**

1. Certificado de Rendiciones al día

**CERTIFICADO DE RENDICIONES**

La municipalidad de:

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

se encuentran al día en sus rendiciones correspondientes al mes de **\*\*\*\*\*\*** de los programas

02 y 03

El presente certificado ha sido emitido en forma manual, en virtud de lo dispuesto en la Resolución 30 de 2015 de la CGR, desde el sistema de rendiciones, cuya información sobre los proyectos fue proporcionada por la plataforma Subdereenlinea2 para el programa 02 y Subdereenlinea para el resto de los programas 03 y estos datos fueron cruzados por NOMBRE, para poder distinguir las comunas a generar pago.

**Fecha \*\* de \*\*\*\*\* de 202\***

1. Certificado de solicitud de reasignación de recursos

CERTIFICADO DE SOLICITUD

PARA RE-ASIGNACIÓN DE RECURSOS

**MUNICIPALIDAD DE : \*\*\*\*\*\***

**INICIATIVA :** **Sistema de Información Financiero Contable para Municipalidades (SIFIM)**

En \*\*\*\*\*\*, a \*\* días del mes de \*\*\*\*\* del 202\*, la Municipalidad de \*\*\*\*\*\*, en conformidad a lo dispuesto en el Convenio de Colaboración y Transferencia de Recursos para el Fortalecimiento de la Gestión Municipal; solicita el ajuste de montos, para ser utilizados en \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, por el monto de $ \*\*\*\*\*\*. -

Dichas prestaciones se han solicitado para complementar la correcta ejecución del Sistema de Información Financiero Contable (SIFIM).

En caso que el monto final sea superior al monto aprobado, la diferencia deberá ser financiado por la municipalidad.

Saluda atte. a Ud.,

|  |
| --- |
| **NOMBRE** |
| **Director de Administración y Finanzas** |

**Municipalidad de \*\*\*\*\*\*\*\***

1. Certificado de aprobación de reasignación de recursos

CERTIFICADO DE APROBACIÓN

PARA RE-ASIGNACIÓN DE RECURSOS

**MUNICIPALIDAD DE : \*\*\*\*\*\***

**INICIATIVA :** **Sistema de Información Financiero Contable para Municipalidades (SIFIM)**

En Santiago, a **\*\* días del mes de \*\*\*\*\* del 202\***, la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, en conformidad a lo dispuesto en el Convenio de Colaboración y Transferencia de Recursos para el Fortalecimiento de la Gestión Municipal; cláusula tercera y cuarta, se autoriza el ajuste de montos propuesto, para ser utilizados desde \*\*\*\*\*\*, por el monto de $ \*\*\*\*\*. - señalados en la solicitud.

Dichas prestaciones se han aprobado a la municipalidad para complementar la correcta ejecución del Sistema de Información Financiero Contable (SIFIM).

En caso que el monto final sea superior al monto aprobado, la diferencia deberá ser financiado por la municipalidad.

Saluda atte. a Ud.,

|  |
| --- |
| **NOMBRE** |
| **Profesional Programa SIFIM** |

**SUBDERE**

1. Certificado Oportunidad y Pertinencia

**CERTIFICADO DE**

**OPORTUNIDAD Y PERTINENCIA**

A través de la presente, apruebo en oportunidad y pertinencia la rendición realizada por la municipalidad de \*\*\*\*\*, remitida con fecha \*\* de \*\*\*\*\* del 202\*, por un monto total de $\*\*\*\*\*\*, correspondiente a una transferencia SUBDERE, por un monto de $\*\*\*\*\*.

La rendición incorpora un depósito de reintegro de la municipalidad por un total de $\*\*\*\*\*\*.

En Santiago a \*\* días del mes de \*\*\*\*\* del 202\*.

|  |
| --- |
| **NOMBRE** |
| **Profesional Programa SIFIM**  **SUBDERE** |

1. Checklist de control de documentos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECKLIST DE CONTROL DE DOCUMENTOS** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Documento** | **Número Documento** | **Fecha** | **Nombre de archivo** | **Observaciones** |
| Oficio de Solicitud de Recursos |  |  |  |  |
| Certificado de Solicitud de Recursos |  |  |  |  |
| Oficio de Respuesta SIFIM |  |  |  |  |
| Certificado de Aprobación de Proyectos |  |  |  |  |
| Certificado de Rendiciones al día |  |  |  |  |
| Resolución que Aprueba el Convenio |  |  |  |  |
| Registro de transferencias |  |  |  |  |
| Certificado solicitud reasignación de recursos |  |  |  |  |
| Certificado de aprobación reasignación de recursos |  |  |  |  |
| Comprobante de Ingreso Municipal |  |  |  |  |
| Rendición |  |  |  |  |
| Certificado Oportunidad y Pertinencia |  |  |  |  |

1. Formulario de Visita a Terreno

**MINUTA VISITA A TERRENO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Día |  |
|  |  | Hora Inicio |  |
| Responsable de Acta |  | Hora Término |  |

El presente documento se utiliza para efectos de registro de visita inspectiva y revisión de los módulos habilitados.

**ANTECEDENTES**

|  |  |
| --- | --- |
| Municipalidad |  |
| Dirección |  |
| Inspección realizada | SI () / NO () |

**VALIDADORES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre | Área / Institución | Cargo |
|  | Municipal | DAF |
|  | Municipal | Informático |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**RESUMEN REVISIÓN DE MÓDULOS PLATAFORMA SIFIM**

| Ítem | Revisión |
| --- | --- |
| Sistema Contabilidad | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema Tesorería | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema Conciliación Bancaria | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema de Órdenes de Ingreso | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema Adquisiciones | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema Activo Fijo | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema Remuneraciones | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema Personal | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema Datos Comunes | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |

**RESUMEN REVISIÓN DE MÓDULOS GIRADORES**

| Ítem | Revisión |
| --- | --- |
| Sistema de Permisos de Circulación | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema de Patentes Comerciales | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema de Derechos de Aseo | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema de Juzgado de Policía Local | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema de Licencias de Conducir | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema de Examen Teórico | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema de Bodega | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |
| Sistema de Asistencia Social | * Sistema Habilitado: SI () / NO () * Observaciones: |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE**  **Director de Administración y Finanzas**  **Municipalidad de \*\*\*\*\*\*** |  |

Anexos Información de Caracterización Municipal

Tabla N° de Comunas SIFIM por Región

|  |  |
| --- | --- |
| Región | N° Comunas |
| ANTOFAGASTA | 2 |
| ARICA Y PARINACOTA | 1 |
| ATACAMA | 4 |
| TARAPACÁ | 3 |
| COQUIMBO | 9 |
| VALPARAÍSO | 12 |
| METROPOLITANA | 5 |
| O'HIGGINS | 18 |
| MAULE | 7 |
| ÑUBLE | 6 |
| BIOBIO | 3 |
| ARAUCANÍA | 7 |
| LOS LAGOS | 5 |
| LOS RÍOS | 4 |
| AYSÉN | 8 |
| MAGALLANES | 9 |

Fuente: SUBDERE; SIFIM

| **Comuna** | Tipología Comunal |
| --- | --- |
| LOTA | 2 |
| MACHALÍ | 2 |
| CONCÓN | 2 |
| LAMPA | 2 |
| SAN ROSENDO | 3 |
| GRANEROS | 3 |
| QUIRIHUE | 3 |
| YUNGAY | 3 |
| TRAIGUÉN | 3 |
| PITRUFQUÉN | 3 |
| ANDACOLLO | 3 |
| DOÑIHUE | 3 |
| HIJUELAS | 3 |
| ILLAPEL | 3 |
| OLMUÉ | 3 |
| EL MONTE | 3 |
| QUINTERO | 3 |
| NATALES | 3 |
| LOS ANDES | 3 |
| RÍO IBÁÑEZ | 4 |
| FUTALEUFÚ | 4 |
| PRIMAVERA | 4 |
| SAN GREGORIO | 4 |
| CABO DE HORNOS | 4 |
| MÁFIL | 4 |
| PAIHUANO | 4 |
| COCHAMÓ | 4 |
| CHILE CHICO | 4 |
| COINCO | 4 |
| FREIRINA | 4 |
| CATEMU | 4 |
| LOS MUERMOS | 4 |
| QUINTA DE TILCOCO | 4 |
| COLTAUCO | 4 |
| PANQUEHUE | 4 |
| CODEGUA | 4 |
| PORVENIR | 4 |
| SANTA MARÍA | 4 |
| FUTRONO | 4 |
| SAN ESTEBAN | 4 |
| LA ESTRELLA | 4 |
| MARIQUINA | 4 |
| CISNES | 4 |
| TIL TIL | 4 |
| ISLA DE MAIPO | 4 |
| AYSÉN | 4 |
| DIEGO DE ALMAGRO | 4 |
| SAN PEDRO DE ATACAMA | 4 |
| PAPUDO | 4 |
| REQUINOA | 4 |
| CURACAVÍ | 4 |
| TIERRA AMARILLA | 4 |
| TORTEL | 5 |
| O'HIGGINS | 5 |
| TIMAUKEL | 5 |
| JUAN FERNÁNDEZ | 5 |
| CAMIÑA | 5 |
| LAGUNA BLANCA | 5 |
| MELIPEUCO | 5 |
| COLCHANE | 5 |
| SAAVEDRA | 5 |
| LAGO VERDE | 5 |
| CURARREHUE | 5 |
| QUILACO | 5 |
| PAREDONES | 5 |
| PUQUELDÓN | 5 |
| QUEILÉN | 5 |
| CAMARONES | 5 |
| TOLTÉN | 5 |
| CHANCO | 5 |
| PUMANQUE | 5 |
| TORRES DEL PAINE | 5 |
| ERCILLA | 5 |
| RÍO HURTADO | 5 |
| NAVIDAD | 5 |
| GUAITECAS | 5 |
| ÑIQUÉN | 5 |
| COMBARBALÁ | 5 |
| LOLOL | 5 |
| OLLAGÜE | 5 |
| PLACILLA | 5 |
| PUNITAQUI | 5 |
| RÍO VERDE | 5 |
| VILLA ALEGRE | 5 |
| MARCHIHUE | 5 |
| COIHUECO | 5 |
| SAN NICOLÁS | 5 |
| LAGO RANCO | 5 |
| YERBAS BUENAS | 5 |
| PERALILLO | 5 |
| LITUECHE | 5 |
| PETORCA | 5 |
| ALTO DEL CARMEN | 5 |
| RETIRO | 5 |
| PINTO | 5 |
| MONTE PATRIA | 5 |
| MALLOA | 5 |
| HUARA | 5 |
| MAULE | 5 |
| PENCAHUE | 5 |
| SAGRADA FAMILIA | 5 |
| SALAMANCA | 5 |
| LA HIGUERA | 5 |

Fuente: SUBDERE; SINIM

**Listado de Municipios SIFIM**

Corresponde a 102 municipios y tres corporaciones municipales, favor no considerar las corporaciones municipales

|  | Región | Nombre Región | Municipalidad |
| --- | --- | --- | --- |
|
|  |
| 1 | 15 | Arica Y Parinacota | Camarones |
| 2 | 1 | Tarapacá | Camiña |
| 3 | 1 | Tarapacá | Colchane |
| 4 | 1 | Tarapacá | Huara |
| 5 | 2 | Antofagasta | Ollague |
| 6 | 2 | Antofagasta | San Pedro de Atacama |
| 7 | 3 | Atacama | Tierra Amarilla |
| 8 | 3 | Atacama | Alto del Carmen |
| 9 | 3 | Atacama | Diego de Almagro |
| 10 | 3 | Atacama | Freirina |
| 11 | 4 | Coquimbo | Andacollo |
| 12 | 4 | Coquimbo | Paiguano |
| 13 | 4 | Coquimbo | Punitaqui |
| 14 | 4 | Coquimbo | Rio Hurtado |
| 15 | 4 | Coquimbo | Combarbalá |
| 16 | 4 | Coquimbo | Illapel |
| 17 | 4 | Coquimbo | La Higuera |
| 18 | 4 | Coquimbo | Monte Patria |
| 19 | 4 | Coquimbo | Salamanca |
| 20 | 5 | Valparaíso | Papudo |
| 21 | 5 | Valparaíso | Santa María |
| 22 | 5 | Valparaíso | Olmué |
| 23 | 5 | Valparaíso | Catemu |
| 24 | 5 | Valparaíso | Concón |
| 25 | 5 | Valparaíso | Los Andes |
| 26 | 5 | Valparaíso | Panquehue |
| 27 | 5 | Valparaíso | Petorca |
| 28 | 5 | Valparaíso | Quintero |
| 29 | 5 | Valparaíso | San Esteban |
| 30 | 5 | Valparaíso | Hijuelas |
| 31 | 5 | Valparaíso | Juan Fernández |
| 32 | 6 | O'Higgins | Codegua |
| 33 | 6 | O'Higgins | Coinco |
| 34 | 6 | O'Higgins | Doñihue |
| 35 | 6 | O'Higgins | La Estrella |
| 36 | 6 | O'Higgins | Litueche |
| 37 | 6 | O'Higgins | Lolol |
| 38 | 6 | O'Higgins | Machalí |
| 39 | 6 | O'Higgins | Malloa |
| 40 | 6 | O'Higgins | Marchihue |
| 41 | 6 | O'Higgins | Navidad |
| 42 | 6 | O'Higgins | Paredones |
| 43 | 6 | O'Higgins | Peralillo |
| 44 | 6 | O'Higgins | Placilla |
| 45 | 6 | O'Higgins | Pumanque |
| 46 | 6 | O'Higgins | Quinta de Tilcoco |
| 47 | 6 | O'Higgins | Requinoa |
| 48 | 6 | O'Higgins | Coltauco |
| 49 | 6 | O'Higgins | Graneros |
| 50 | 7 | Maule | Maule |
| 51 | 7 | Maule | Pencahue |
| 52 | 7 | Maule | Sagrada Familia |
| 53 | 7 | Maule | Villa Alegre |
| 54 | 7 | Maule | Yerbas Buenas |
| 55 | 7 | Maule | Retiro |
| 56 | 7 | Maule | Chanco |
| 57 | 16 | Ñuble | Ñiquén |
| 58 | 16 | Ñuble | Pinto |
| 59 | 16 | Ñuble | San Nicolás |
| 60 | 16 | Ñuble | Yungay |
| 61 | 16 | Ñuble | Quirihue |
| 62 | 16 | Ñuble | Coihueco |
| 63 | 8 | BioBio | Quilaco |
| 64 | 8 | BioBio | Lota |
| 65 | 8 | BioBio | San Rosendo |
| 66 | 9 | Araucanía | Ercilla |
| 67 | 9 | Araucanía | Pitrufquén |
| 68 | 9 | Araucanía | Toltén |
| 69 | 9 | Araucanía | Traiguén |
| 70 | 9 | Araucanía | Curarrehue |
| 71 | 9 | Araucanía | Melipeuco |
| 72 | 9 | Araucanía | Puerto Saavedra |
| 73 | 14 | Los Ríos | Futrono |
| 74 | 14 | Los Ríos | Lago Ranco |
| 75 | 14 | Los Ríos | Máfil |
| 76 | 14 | Los Ríos | Mariquina |
| 77 | 10 | Los Lagos | Cochamó |
| 78 | 10 | Los Lagos | Futaleufú |
| 79 | 10 | Los Lagos | Los Muermos |
| 80 | 10 | Los Lagos | Puqueldón Municipalidad |
| 81 | 10 | Los Lagos | Puqueldón Corporación |
| 82 | 10 | Los Lagos | Guaitecas |
| 83 | 10 | Los Lagos | Queilén |
| 84 | 11 | Aysén | Puerto Cisnes |
| 85 | 11 | Aysén | Rio Ibáñez |
| 86 | 11 | Aysén | Villa O'Higgins |
| 87 | 11 | Aysén | Tortel |
| 88 | 11 | Aysén | Aysén |
| 89 | 11 | Aysén | Lago Verde |
| 90 | 11 | Aysén | Chile Chico |
| 91 | 12 | Magallanes | Cabo de Hornos |
| 92 | 12 | Magallanes | Laguna Blanca |
| 93 | 12 | Magallanes | Natales Corporación |
| 94 | 12 | Magallanes | Natales Municipalidad |
| 95 | 12 | Magallanes | Primavera |
| 96 | 12 | Magallanes | San Gregorio |
| 97 | 12 | Magallanes | Timaukel |
| 98 | 12 | Magallanes | Torres del Paine |
| 99 | 12 | Magallanes | Porvenir |
| 100 | 12 | Magallanes | Rio Verde |
| 101 | 13 | Metropolitana | Corp. Isla de Maipo |
| 102 | 13 | Metropolitana | Til til |
| 103 | 13 | Metropolitana | Curacaví |
| 104 | 13 | Metropolitana | El Monte |
| 105 | 13 | Metropolitana | Lampa |

Fuente: SUBDERE; SIFIM (Programa Sistema Financiero Municipal)

Municipios SIFIM con indicadores propuestos

| **Región** | **Tipología Comunal** | **Comuna** | **Modo de operación** | **(M$) Ingresos Propios Permanentes (IPP)** | **(%) Dependencia del Fondo Común Municipal sobre los Ingresos Propios** | **Población Comunal, Estimada por el INE** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AYSÉN | 5 | TORTEL | Local | 28.085 | 98 | 567 |
| AYSÉN | 5 | O'HIGGINS | Local | 38.320 | 97 | 655 |
| MAGALLANES | 5 | TIMAUKEL | Cloud | 82.043 | 93 | 283 |
| VALPARAÍSO | 5 | JUAN FERNÁNDEZ \* | Local | 82.162 | 94,26 | 880 |
| TARAPACÁ | 5 | CAMIÑA | Cloud | 108.439 | 94 | 1.345 |
| MAGALLANES | 5 | LAGUNA BLANCA | Cloud | 110.856 | 91 | 266 |
| BIOBIO | 3 | SAN ROSENDO | Cloud | 118.925 | 93 | 3.619 |
| AYSÉN | 4 | RÍO IBÁÑEZ | Cloud | 142.056 | 92 | 2.689 |
| ARAUCANÍA | 5 | MELIPEUCO | Cloud | 148.938 | 94 | 6.239 |
| TARAPACÁ | 5 | COLCHANE | Cloud | 160.661 | 89 | 1.556 |
| LOS LAGOS | 4 | FUTALEUFÚ | Cloud | 167.305 | 92 | 2.770 |
| ARAUCANÍA | 5 | SAAVEDRA | Cloud | 178.304 | 95 | 12.812 |
| AYSÉN | 5 | LAGO VERDE | Local | 183.978 | 87 | 919 |
| ARAUCANÍA | 5 | CURARREHUE | Cloud | 190.749 | 91 | 7.767 |
| MAGALLANES | 4 | PRIMAVERA | Cloud | 214.420 | 83 | 696 |
| MAGALLANES | 4 | SAN GREGORIO | Cloud | 227.323 | 82 | 686 |
| BIOBIO | 5 | QUILACO | Cloud | 232.499 | 85 | 4.177 |
| O'HIGGINS | 5 | PAREDONES | Cloud | 245.877 | 91 | 6.353 |
| LOS LAGOS | 5 | PUQUELDÓN \* | Cloud | 252.522 | 84 | 3.912 |
| MAGALLANES | 4 | CABO DE HORNOS | Cloud | 280.486 | 90 | 1.976 |
| LOS LAGOS | 5 | QUEILÉN | Cloud | 298.631 | 86 | 5.534 |
| O'HIGGINS | 3 | GRANEROS | Local | 312.027 | 36 | 35.950 |
| ARICA Y PARINACOTA | 5 | CAMARONES | Cloud | 338.019 | 80 | 1.228 |
| ARAUCANÍA | 5 | TOLTÉN | Cloud | 344.522 | 89 | 10.075 |
| MAULE | 5 | CHANCO | Cloud | 365.211 | 86 | 9.327 |
| O'HIGGINS | 5 | PUMANQUE | Cloud | 370.383 | 77 | 3.531 |
| MAGALLANES | 5 | TORRES DEL PAINE | Cloud | 383.752 | 74 | 998 |
| ARAUCANÍA | 5 | ERCILLA | Cloud | 397.786 | 84 | 8.468 |
| LOS RÍOS | 4 | MÁFIL | Cloud | 398.287 | 79 | 7.380 |
| COQUIMBO | 4 | PAIHUANO | Cloud | 398.999 | 84 | 4.645 |
| LOS LAGOS | 4 | COCHAMÓ | Cloud | 399.240 | 78 | 4.016 |
| COQUIMBO | 5 | RÍO HURTADO | Cloud | 404.639 | 80 | 4.372 |
| O'HIGGINS | 5 | NAVIDAD | Cloud | 423.128 | 92 | 6.818 |
| ÑUBLE | 3 | QUIRIHUE | Cloud | 423.332 | 86 | 12.155 |
| AYSÉN | 5 | GUAITECAS | Local | 434.966 | 74 | 1.591 |
| ÑUBLE | 5 | ÑIQUÉN | Cloud | 467.169 | 83 | 11.556 |
| AYSÉN | 4 | CHILE CHICO | Cloud | 482.762 | 85 | 5.096 |
| COQUIMBO | 5 | COMBARBALÁ | Local | 503.195 | 85 | 13.834 |
| O'HIGGINS | 4 | COINCO | Cloud | 530.076 | 74 | 7.753 |
| O'HIGGINS | 5 | LOLOL | Cloud | 553.548 | 73 | 7.227 |
| ANTOFAGASTA | 5 | OLLAGÜE | Local | 608.372 | 71 | 284 |
| ATACAMA | 4 | FREIRINA | Cloud | 610.233 | 73 | 7.589 |
| VALPARAÍSO | 4 | CATEMU | Cloud | 610.660 | 77 | 15.023 |
| O'HIGGINS | 5 | PLACILLA | Cloud | 615.587 | 71 | 9.093 |
| COQUIMBO | 5 | PUNITAQUI | Cloud | 668.561 | 75 | 12.021 |
| LOS LAGOS | 4 | LOS MUERMOS | Cloud | 680.106 | 77 | 17.786 |
| MAGALLANES | 5 | RÍO VERDE | Local | 680.720 | 60 | 213 |
| O'HIGGINS | 4 | QUINTA DE TILCOCO | Cloud | 720.208 | 69 | 13.727 |
| MAULE | 5 | VILLA ALEGRE | Cloud | 725.497 | 77 | 17.339 |
| O'HIGGINS | 4 | COLTAUCO | Local | 745.301 | 78 | 20.971 |
| VALPARAÍSO | 4 | PANQUEHUE | Cloud | 776.581 | 63 | 7.553 |
| ÑUBLE | 3 | YUNGAY | Cloud | 833.769 | 80 | 18.499 |
| ARAUCANÍA | 3 | TRAIGUÉN | Cloud | 834.852 | 78 | 19.306 |
| O'HIGGINS | 5 | MARCHIHUE | Cloud | 848.736 | 63 | 7.581 |
| ÑUBLE | 5 | COIHUECO | Cloud | 850.870 | 87 | 28.147 |
| O'HIGGINS | 4 | CODEGUA \* | Cloud | 869.489 | 63 | 14.787 |
| ÑUBLE | 5 | SAN NICOLÁS | Cloud | 872.138 | 69 | 12.068 |
| ARAUCANÍA | 3 | PITRUFQUÉN | Cloud | 878.689 | 81 | 25.916 |
| MAGALLANES | 4 | PORVENIR | Local | 901.914 | 66 | 7.190 |
| VALPARAÍSO | 4 | SANTA MARÍA | Cloud | 905.898 | 70 | 16.150 |
| LOS RÍOS | 5 | LAGO RANCO | Cloud | 911.426 | 69 | 10.281 |
| MAULE | 5 | YERBAS BUENAS | Cloud | 940.873 | 71 | 19.005 |
| O'HIGGINS | 5 | PERALILLO | Cloud | 941.365 | 63 | 11.725 |
| O'HIGGINS | 5 | LITUECHE | Cloud | 944.755 | 58 | 6.694 |
| VALPARAÍSO | 5 | PETORCA | Local | 952.133 | 66 | 10.495 |
| ATACAMA | 5 | ALTO DEL CARMEN | Local | 960.145 | 66 | 5.677 |
| MAULE | 5 | RETIRO | Local | 978.493 | 73 | 20.913 |
| COQUIMBO | 3 | ANDACOLLO | Cloud | 998.787 | 65 | 11.730 |
| ÑUBLE | 5 | PINTO | Cloud | 1.025.144 | 67 | 11.781 |
| COQUIMBO | 5 | MONTE PATRIA | Local | 1.039.053 | 83 | 32.352 |
| O'HIGGINS | 5 | MALLOA | Cloud | 1.040.358 | 65 | 14.081 |
| LOS RÍOS | 4 | FUTRONO | Cloud | 1.043.579 | 69 | 15.255 |
| TARAPACÁ | 5 | HUARA | Cloud | 1.067.476 | 60 | 2.914 |
| VALPARAÍSO | 4 | SAN ESTEBAN | Local | 1.103.889 | 67 | 20.276 |
| O'HIGGINS | 4 | LA ESTRELLA | Cloud | 1.172.389 | 51 | 3.107 |
| O'HIGGINS | 3 | DOÑIHUE | Cloud | 1.324.095 | 67 | 22.385 |
| LOS RÍOS | 4 | MARIQUINA | Cloud | 1.370.834 | 70 | 23.016 |
| COQUIMBO |  | LA HIGUERA | Local | 1.414.479 | 53 | 4.408 |
| BIOBIO | 2 | LOTA | Cloud | 1.442.238 | 83 | 45.791 |
| VALPARAÍSO | 3 | HIJUELAS | Local | 1.511.843 | 57 | 18.924 |
| MAULE | 5 | MAULE | Cloud | 1.563.551 | 74 | 57.447 |
| COQUIMBO | 3 | ILLAPEL | Local | 1.596.797 | 72 | 32.610 |
| MAULE | 5 | PENCAHUE | Cloud | 1.622.003 | 46 | 8.571 |
| VALPARAÍSO | 3 | OLMUÉ | Cloud | 1.623.085 | 58 | 18.946 |
| AYSÉN | 4 | CISNES | Cloud | 2.017.240 | 46 | 5.801 |
| MAULE | 5 | SAGRADA FAMILIA | Cloud | 2.097.361 | 52 | 19.348 |
| METROPOLITANA | 4 | TIL TIL | Local | 2.273.202 | 40 | 21.066 |
| METROPOLITANA | 4 | ISLA DE MAIPO | Cloud | 2.430.404 | 54 | 39.433 |
| AYSÉN | 4 | AYSÉN | Local | 2.495.691 | 63 | 24.880 |
| ATACAMA | 4 | DIEGO DE ALMAGRO | Local | 2.564.671 | 37 | 14.408 |
| ANTOFAGASTA | 4 | SAN PEDRO DE ATACAMA | Cloud | 2.605.152 | 61 | 10.013 |
| VALPARAÍSO | 4 | PAPUDO | Cloud | 2.662.961 | 32 | 6.118 |
| METROPOLITANA | 3 | EL MONTE | Cloud | 2.689.286 | 51 | 39.296 |
| O'HIGGINS | 4 | REQUINOA | Cloud | 2.848.649 | 38 | 29.922 |
| VALPARAÍSO | 3 | QUINTERO | Local | 2.914.046 | 75 | 35.341 |
| METROPOLITANA | 4 | CURACAVÍ | Local | 2.941.140 | 47 | 35.720 |
| COQUIMBO | 5 | SALAMANCA | Local | 2.986.816 | 48 | 28.772 |
| MAGALLANES | 3 | NATALES | Cloud | 3.197.893 | 51 | 23.413 |
| ATACAMA | 4 | TIERRA AMARILLA | Cloud | 4.863.038 | 23 | 14.187 |
| VALPARAÍSO | 3 | LOS ANDES | Local | 4.865.905 | 55 | 67.583 |
| O'HIGGINS | 2 | MACHALÍ | Cloud | 5.685.032 | 25 | 58.398 |
| VALPARAÍSO | 2 | CONCÓN | Local | 10.203.493 | 14 | 45.121 |
| METROPOLITANA | 2 | LAMPA | Local | 14.754.413 | 18 | 121.528 |

Fuente: SINIM. Los municipios con (\*) no tenían sus datos actualizados, se utilizaron los del año anterior.